

## CONTRATTO DI FORNITURA DI SERVIZI SOFTWARE IN MODALITÀ SAAS

TRA

BIGBLUE SRL, con sede legale in Via Erizzo 25, 31041 Cornuda (TV), C.F./P.IVA 04501170262, capitale sociale € 100.000,00 i.v., iscritta al Registro delle Imprese di Treviso al n. 04501170262, REA TV-355160, telefono +39 0423 605099, e-mail info@bigblue.it, in persona del legale rappresentante pro tempore Marialuisa Soranno, di seguito il "Fornitore"

E

il "Cliente" i cui dati sono riportati in prima pagina

PREMESSO CHE

a) Il Fornitore è titolare e/o licenziatario del software riportato in oggetto (di seguito il "Software"), erogato in modalità Software as a Service (SaaS);

b) Il Software costituisce un prodotto tecnologicamente innovativo, in continua evoluzione e soggetto a fisiologici cicli di aggiornamento, perfezionamento e adattamento, la cui natura implica la possibile presenza di anomalie, incompatibilità o comportamenti non prevedibili al momento della stipula;

c) Il Cliente dichiara di essere consapevole della natura innovativa del Software e di aver autonomamente valutato l'adeguatezza dei Servizi rispetto alle proprie esigenze aziendali, senza fare affidamento su dichiarazioni o garanzie del Fornitore ulteriori rispetto a quelle espressamente previste nel presente contratto;

d) Le Parti intendono regolare i reciproci diritti e obblighi;

TUTTO CIÒ PREMESSO, LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

### ART. 1 — DEFINIZIONI

Ai fini del presente contratto si intende per:

"Servizi": l'insieme delle funzionalità del Software rese disponibili dal Fornitore al Cliente in modalità SaaS tramite rete internet, comprensive dei servizi di manutenzione, assistenza e hosting descritti nell'Allegato A.

"Utenti Autorizzati": i soggetti designati dal Cliente e abilitati all'accesso ai Servizi, nel numero massimo previsto dal piano contrattuale di cui all'Allegato B.

"Dati del Cliente": tutti i dati, le informazioni e i contenuti caricati, inseriti, trasmessi o trattati dal Cliente e dai suoi Utenti Autorizzati nell'ambito dei Servizi.

"Credenziali": le combinazioni di nome utente e password, o altri strumenti di autenticazione, assegnati agli Utenti Autorizzati.

### ART. 2 — OGGETTO E NATURA DEI SERVIZI

2.1. Il Fornitore concede al Cliente il diritto non esclusivo, non trasferibile e non sub-licenziabile di accedere e utilizzare i Servizi per la durata del presente contratto, nei limiti e alle condizioni qui previste.

2.2. I Servizi sono erogati in modalità SaaS: il Software è ospitato sui server del Fornitore e il Cliente vi accede da remoto tramite browser web o applicazioni dedicate.

2.3. Il Fornitore si impegna a erogare i Servizi con ragionevole diligenza professionale, secondo un'obbligazione di mezzi e non di risultato.

2.4. I Servizi sono erogati da infrastrutture situate nel territorio indicato all'art. 2.5 dell'Allegato D (DPA). Il Fornitore si impegna a rispettare le disposizioni ivi previste in materia di localizzazione dei dati e a non modificare la localizzazione senza le procedure ivi stabilite.

2.5. Il Cliente prende atto e accetta che il Software è un prodotto tecnologicamente innovativo, fornito "as is" e "as available". Il Fornitore non garantisce che i Servizi siano privi di errori, interruzioni, bug, vulnerabilità o incompatibilità, né che siano idonei a soddisfare specifiche esigenze del Cliente non espressamente descritte nell'Allegato A. Il Fornitore non presta alcuna garanzia implicita di commerciabilità, idoneità per uno scopo particolare o non violazione di diritti di terzi, nella misura massima consentita dalla legge.

2.6. Il Software è soggetto a continua evoluzione. Il Fornitore si riserva il diritto di modificare, aggiornare, integrare o rimuovere funzionalità in qualsiasi momento, dandone ragionevole comunicazione al Cliente. Tali modifiche non costituiscono inadempimento contrattuale, purché non eliminino integralmente le funzionalità essenziali descritte nell'Allegato A.

### ART. 3 — ATTIVAZIONE E DURATA

3.1. Il presente contratto ha effetto dalla data di sottoscrizione e ha durata di [12/24/36] mesi (il "Periodo Iniziale").

3.2. Alla scadenza del Periodo Iniziale, il contratto si rinnoverà automaticamente per periodi di pari durata, salvo disdetta comunicata da una delle Parti a mezzo PEC con un preavviso di almeno [30/60/90] giorni rispetto alla scadenza del periodo in corso.

3.3. L'attivazione dei Servizi avverrà entro [numero] giorni lavorativi dalla sottoscrizione e dal ricevimento del primo canone, salvo diverso accordo scritto. Eventuali ritardi nell'attivazione non danno diritto al Cliente ad alcun risarcimento o riduzione del corrispettivo, salvo il caso di dolo o colpa grave del Fornitore.

### ART. 4 — CORRISPETTIVO E PAGAMENTO

4.1. Il Cliente corrisponderà al Fornitore il corrispettivo indicato nell'Allegato B.

4.2. Il corrispettivo è dovuto in canoni [mensili/trimestrali/annuali] anticipati, da corrispondersi entro [numero] giorni dall'emissione della fattura, mediante [bonifico bancario / altro] alle coordinate indicate in fattura.

4.3. Tutti gli importi si intendono al netto di IVA, applicata nella misura di legge.

4.4. In caso di ritardato pagamento, il Cliente sarà tenuto agli interessi di mora nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, senza necessità di costituzione in mora.

4.5. Il Fornitore si riserva il diritto di adeguare i corrispettivi alla scadenza di ciascun periodo contrattuale, dandone comunicazione con almeno [60] giorni di anticipo. In caso di aumento superiore all'indice ISTAT dei prezzi al consumo, il Cliente avrà facoltà di recedere entro [30] giorni dalla comunicazione.

4.6. In caso di mancato pagamento protratto per oltre [30] giorni dalla scadenza, il Fornitore potrà sospendere i Servizi con effetto immediato previa comunicazione scritta. La sospensione non esonera il Cliente dal pagamento dei canoni dovuti né dà diritto ad alcun

risarcimento o riduzione del corrispettivo.

#### ART. 5 — OBBLIGHI DEL FORNITORE

5.1. Il Fornitore si adopera con ragionevole diligenza per: erogare i Servizi in conformità ai livelli di servizio indicativi dell'Allegato A; effettuare manutenzione regolare secondo le modalità ivi descritte; fornire assistenza tecnica nei tempi e con le modalità ivi indicati. I livelli di servizio di cui all'Allegato A costituiscono obiettivi e non obbligazioni di risultato; il loro mancato raggiungimento non configura di per sé inadempimento contrattuale, fermo restando il diritto del Cliente ai rimedi compensativi ivi eventualmente previsti (crediti SLA).

5.2. Il Fornitore adotta misure tecniche e organizzative ragionevolmente adeguate a garantire sicurezza, integrità e riservatezza dei Dati del Cliente, come specificato nell'Allegato D (DPA) e nella relativa Appendice 2. Il Fornitore non garantisce la sicurezza assoluta dei sistemi informatici e non è responsabile per violazioni derivanti da attacchi informatici sofisticati, vulnerabilità zero-day o circostanze che esulino dalle misure ragionevolmente adottabili secondo lo stato dell'arte.

5.3. Il Fornitore effettua backup regolari dei Dati del Cliente con la frequenza indicata nell'Allegato A e predispone ragionevoli procedure di disaster recovery. Il Fornitore non è responsabile per la perdita di dati che il Cliente non abbia autonomamente duplicato o salvato.

5.4. Il Fornitore comunica tempestivamente al Cliente eventuali interruzioni programmate dei Servizi con un preavviso ragionevole, privilegiando le fasce orarie a minor impatto operativo. In caso di necessità tecniche urgenti, il preavviso può essere ridotto o omesso.

#### ART. 6 — OBBLIGHI DEL CLIENTE

6.1. Il Cliente utilizza i Servizi in conformità al presente contratto, alla legge applicabile e secondo buona fede, astenendosi da qualsiasi utilizzo illecito, abusivo o non autorizzato.

6.2. Il Cliente è responsabile della custodia delle Credenziali e risponde di ogni attività svolta tramite le medesime. Il Cliente comunica tempestivamente al Fornitore qualsiasi sospetto di uso non autorizzato.

6.3. Il Cliente è l'unico responsabile della liceità, legittimità, accuratezza e completezza dei Dati del Cliente e garantisce di avere tutti i diritti, le autorizzazioni e i consensi necessari per il loro trattamento. Il Fornitore non effettua alcun controllo sui Dati del Cliente e non assume alcuna responsabilità in ordine al loro contenuto.

6.4. Il Cliente non cede a terzi, in tutto o in parte, i diritti derivanti dal presente contratto né consente l'accesso ai Servizi a soggetti diversi dagli Utenti Autorizzati senza il previo consenso scritto del Fornitore.

6.5. Il Cliente non effettua reverse engineering, decompilazione, disassemblaggio o tentativi di accesso al codice sorgente del Software.

6.6. Il Cliente si dota, a proprie spese, di connessione internet e di hardware e software compatibili con i requisiti tecnici minimi comunicati dal Fornitore e indicati nell'Allegato A. Il Fornitore non è responsabile per malfunzionamenti o disservizi riconducibili all'inadeguatezza dell'infrastruttura del Cliente.

6.7. Il Cliente è tenuto a effettuare autonomamente, con ragionevole frequenza, copie di sicurezza dei propri dati critici, non potendo fare esclusivo affidamento sulle procedure di backup del Fornitore.

6.8. Il Cliente si impegna a segnalare tempestivamente al Fornitore eventuali anomalie, malfunzionamenti o errori riscontrati nei Servizi. La mancata o tardiva segnalazione esclude la responsabilità del Fornitore per danni che una segnalazione tempestiva avrebbe evitato o contenuto.

#### ART. 7 — PROPRIETÀ INTELLETTUALE

7.1. Il Software, la sua architettura, il codice sorgente e oggetto, la documentazione, i marchi e ogni diritto di proprietà intellettuale e industriale relativi ai Servizi rimangono di esclusiva titolarità del Fornitore o dei suoi licenzianti. Nulla nel presente contratto costituisce trasferimento o cessione di tali diritti.

7.2. I Dati del Cliente restano di esclusiva titolarità del Cliente. Il Fornitore non acquisisce alcun diritto sui medesimi, salvo il diritto limitato di trattarli ai fini dell'erogazione dei Servizi.

7.3. Il Fornitore potrà utilizzare dati aggregati e anonimizzati per finalità di miglioramento dei propri prodotti, analisi statistica e benchmarking, a condizione che tali dati non consentano l'identificazione del Cliente o degli interessati.

#### ART. 8 — RISERVATEZZA

8.1. Ciascuna Parte mantiene riservate tutte le informazioni confidenziali ricevute dall'altra in occasione o in esecuzione del presente contratto, non le divulga a terzi senza previo consenso scritto e le utilizza esclusivamente per l'esecuzione del contratto.

8.2. Sono informazioni confidenziali, a titolo esemplificativo: dati tecnici, commerciali, finanziari, organizzativi, i Dati del Cliente, le Credenziali, i termini del presente contratto.

8.3. L'obbligo di riservatezza non si applica alle informazioni di pubblico dominio (senza violazione del contratto), già note alla Parte ricevente, ricevute legittimamente da terzi senza vincoli, o la cui divulgazione sia richiesta per legge o dall'autorità.

8.4. L'obbligo di riservatezza sopravvive alla cessazione del contratto per [2/3/5] anni.

#### ART. 9 — RESPONSABILITÀ E LIMITAZIONI

9.1. Il Cliente prende atto e accetta che, in ragione della natura innovativa e in continua evoluzione del Software, è possibile la presenza di anomalie, malfunzionamenti, bug, incompatibilità, risultati imprecisi o interruzioni non prevedibili al momento della stipula. Il Fornitore non è responsabile per danni derivanti da tali circostanze, salvo il caso di dolo.

9.2. Il Fornitore è responsabile esclusivamente dei danni diretti e immediati causati da inadempimento imputabile a titolo di dolo o colpa grave, con espressa esclusione di ogni danno indiretto, incidentale, consequenziale, punitivo, speciale, da perdita di profitto, perdita di ricavi, perdita di dati, perdita di opportunità commerciali, costi di sostituzione, danni reputazionali o da interruzione dell'attività, anche qualora il Fornitore sia stato informato della possibilità di tali danni.

9.3. La responsabilità complessiva del Fornitore a qualsiasi titolo — contrattuale, extracontrattuale, precontrattuale o altro — non potrà in ogni caso eccedere un importo pari ai corrispettivi effettivamente percepiti dal Fornitore nei [3] mesi precedenti l'evento che ha dato origine alla responsabilità.

9.4. Le limitazioni di cui ai commi precedenti non si applicano unicamente in caso di dolo del Fornitore o di danno alla persona.

9.5. Il Fornitore non è responsabile per interruzioni, malfunzionamenti, perdita di dati o disservizi dovuti a: forza maggiore e caso fortuito;

malfunzionamenti, rallentamenti o interruzioni della rete internet o di reti di telecomunicazione non imputabili al Fornitore; azioni, omissioni, negligenze o inadempimenti del Cliente, dei suoi Utenti Autorizzati o di terzi; inadeguatezza dell'infrastruttura tecnica del Cliente; attacchi informatici, malware, ransomware, intrusioni o altre minacce alla sicurezza che superino le misure ragionevolmente adottate dal Fornitore; manutenzione programmata o d'emergenza; modifiche normative o provvedimenti di autorità pubbliche; utilizzo dei Servizi in modo non conforme alle istruzioni, alla documentazione o al presente contratto.

9.6. Il Cliente manleva e tiene integralmente indenne il Fornitore, i suoi amministratori, dipendenti, collaboratori e aventi causa da qualsiasi pretesa, azione, responsabilità, danno, costo, sanzione o spesa (incluse spese legali a saldo) avanzata da terzi o da autorità e derivante da o connessa a: violazione degli obblighi contrattuali del Cliente; illiceità, inesattezza o incompletezza dei Dati del Cliente; utilizzo dei Servizi da parte del Cliente o dei suoi Utenti Autorizzati in violazione di legge, regolamenti o diritti di terzi; mancata adozione da parte del Cliente di adeguate misure di sicurezza, custodia delle Credenziali o backup dei propri dati.

9.7. Il Cliente riconosce che i corrispettivi pattuiti riflettono l'allocazione dei rischi e le limitazioni di responsabilità previste nel presente articolo e che, in assenza di tali limitazioni, il Fornitore non avrebbe concluso il contratto ovvero avrebbe richiesto corrispettivi significativamente superiori.

#### ART. 10 — RECESSO E RISOLUZIONE

10.1. Ciascuna Parte può recedere dal contratto alla scadenza del periodo in corso con le modalità dell'art. 3.2.

10.2. Il Fornitore può risolvere il contratto con effetto immediato, mediante PEC, nei seguenti casi: inadempimento del Cliente non sanato entro [15] giorni dalla diffida scritta; mancato pagamento anche parziale protratto per oltre [30] giorni dalla scadenza; apertura di procedure concorsuali, insolvenza o liquidazione del Cliente; utilizzo dei Servizi in violazione di legge o in modo da compromettere sicurezza, integrità o disponibilità dell'infrastruttura; violazione degli obblighi di riservatezza o di proprietà intellettuale.

10.3. Il Cliente può risolvere il contratto con effetto immediato, mediante PEC, nei seguenti casi: inadempimento grave del Fornitore non sanato entro [60] giorni dalla diffida scritta dettagliata; apertura di procedure concorsuali o liquidazione del Fornitore.

10.4. Il Fornitore può recedere dal contratto in qualsiasi momento, con preavviso di [90] giorni a mezzo PEC, qualora decida di cessare l'erogazione dei Servizi o di dismettere il Software. In tal caso, il Fornitore rimborserà al Cliente la quota di canone già corrisposta e relativa al periodo successivo alla data di efficacia del recesso, senza che il Cliente abbia diritto ad alcun ulteriore risarcimento o indennizzo.

#### ART. 11 — EFFETTI DELLA CESSAZIONE

11.1. In caso di cessazione per qualsiasi causa, il Fornitore rende disponibili i Dati del Cliente in formato standard e leggibile elettronicamente (ad esempio CSV, XML, JSON) per [30] giorni dalla cessazione. È onere e responsabilità esclusiva del Cliente effettuare il download dei propri dati entro tale termine.

11.2. Decorso tale termine, il Fornitore procede alla cancellazione definitiva dei Dati del Cliente, incluse le copie di backup, entro ulteriori [30] giorni, salvo obblighi di conservazione di legge. Il Fornitore non è responsabile per la perdita di dati che il Cliente non abbia scaricato entro il termine di cui al comma precedente.

11.3. La cessazione non pregiudica diritti e obblighi maturati anteriormente, incluso il diritto del Fornitore al pagamento dei corrispettivi dovuti fino alla data di effettiva cessazione. Il Cliente non ha diritto al rimborso dei canoni già corrisposti relativi al periodo contrattuale in corso alla data di cessazione anticipata per causa imputabile al Cliente.

#### ART. 12 — FORZA MAGGIORE

12.1. Nessuna Parte è responsabile per inadempimento dovuto a cause di forza maggiore: eventi imprevedibili, inevitabili e al di fuori del ragionevole controllo della Parte, inclusi a titolo esemplificativo calamità naturali, guerre, atti di terrorismo, pandemie, epidemie, provvedimenti governativi o di autorità, embarghi, sanzioni, guasti generalizzati delle reti di telecomunicazione o di energia elettrica, attacchi informatici su larga scala, guasti di fornitori terzi di infrastruttura.

12.2. La Parte che invoca la forza maggiore ne dà tempestiva comunicazione scritta all'altra, indicando natura e durata prevista dell'evento. Se l'evento si protrae per oltre [60] giorni, ciascuna Parte può recedere senza responsabilità.

#### ART. 13 — TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

13.1. Le Parti trattano i dati personali in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e al D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

13.2. Con riferimento ai dati personali trattati nell'ambito dei Servizi, il Cliente agisce come Titolare e il Fornitore come Responsabile del trattamento ex art. 28 GDPR. Termini e condizioni del trattamento sono disciplinati nell'Allegato D (DPA), parte integrante e sostanziale del presente contratto.

13.3. Con riferimento ai dati delle persone fisiche referenti del Cliente, trattati per la gestione del rapporto contrattuale, il Fornitore agisce come Titolare autonomo e li tratta in conformità all'informativa di cui all'Allegato C, parte integrante e sostanziale del presente contratto. L'informativa di cui all'Allegato C è resa integralmente nel corpo del presente contratto e deve essere letta, compresa e sottoscritta dal Cliente prima dell'attivazione dei Servizi.

#### ART. 14 — DISPOSIZIONI GENERALI

14.1. Comunicazioni. Tutte le comunicazioni relative al presente contratto devono essere effettuate per iscritto a mezzo PEC o raccomandata A/R agli indirizzi indicati in epigrafe, salvo diversa indicazione scritta.

14.2. Modifiche. Qualsiasi modifica al presente contratto deve essere concordata per iscritto da entrambe le Parti.

14.3. Cessione. Il Cliente non può cedere il presente contratto o i diritti da esso derivanti senza previo consenso scritto del Fornitore. Il Fornitore può cedere il contratto a società controllate, controllanti o soggette a comune controllo, o a cessionari dell'azienda o del ramo d'azienda, dandone comunicazione al Cliente.

14.4. Invalidità parziale. La nullità o invalidità di una o più clausole non comporta nullità o invalidità delle restanti. Le Parti si impegnano a sostituire la clausola invalida con una valida che ne realizzi lo scopo economico.

14.5. Rinuncia. La mancata o ritardata applicazione di un diritto non costituisce rinuncia allo stesso.

14.6. Intero accordo. Il presente contratto, con i suoi Allegati, costituisce l'intero accordo tra le Parti e sostituisce ogni precedente intesa,

accordo o trattativa avente il medesimo oggetto.

14.7. Allegati. Sono parte integrante e sostanziale del presente contratto i seguenti allegati: Allegato A — Descrizione dei Servizi, Livelli di Servizio (SLA) e Requisiti Tecnici; Allegato B — Condizioni Economiche (Corrispettivo); Allegato C — Informativa Completa sul Trattamento dei Dati Personali (art. 13 GDPR); Allegato D — Accordo sul Trattamento dei Dati Personali — DPA (art. 28 GDPR), comprensivo di Appendice 2 (Misure Tecniche e Organizzative).

ART. 15 — LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

15.1. Il presente contratto è regolato dalla legge italiana.

15.2. Per qualsiasi controversia derivante dal presente contratto o ad esso connessa è competente in via esclusiva il Foro di Treviso, con espressa rinuncia a qualsiasi altro foro alternativo.

## **ALLEGATO A — DESCRIZIONE DEI SERVIZI, LIVELLI DI SERVIZIO (SLA) E REQUISITI TECNICI**

1. Descrizione funzionale del Software e dei Servizi

[Inserire descrizione dettagliata delle funzionalità del Software, dei moduli attivati, delle integrazioni previste.]

2. Livelli di servizio (SLA)

I seguenti livelli di servizio costituiscono obiettivi operativi ragionevoli e non obbligazioni di risultato ai sensi dell'art. 5.1 del contratto.

Disponibilità obiettivo (uptime): [es. 99,5%] calcolata su base [mensile/trimestrale], escluse le finestre di manutenzione programmata e d'emergenza, le interruzioni dovute a forza maggiore, a cause imputabili al Cliente o a terzi, e gli attacchi informatici.

Tempi di risposta obiettivo per l'assistenza tecnica: [es. 4 ore lavorative per segnalazioni bloccanti, 8 ore lavorative per segnalazioni non bloccanti]. Tali tempi si intendono come presa in carico della segnalazione e non come risoluzione del problema.

Canali di assistenza: [es. e-mail, ticket system]. Orari di copertura del supporto: [es. lun-ven 9:00–18:00 CET, esclusi festivi].

Rimedi compensativi per mancato raggiungimento degli obiettivi SLA: [se previsti, indicare meccanismo di crediti SLA, con tetto massimo pari a [5-10%] del canone del periodo di riferimento. I crediti SLA costituiscono l'unico ed esclusivo rimedio del Cliente per il mancato raggiungimento degli obiettivi di disponibilità].

3. Manutenzione

Manutenzione correttiva: correzione di bug e malfunzionamenti nei tempi ragionevolmente necessari in base alla complessità, inclusa nel canone. Manutenzione evolutiva: aggiornamenti funzionali rilasciati dal Fornitore a propria discrezione, inclusi nel canone. Finestre di manutenzione programmata: [es. sabato 22:00–domenica 06:00 CET], comunicate con ragionevole preavviso. Il Fornitore può effettuare manutenzione d'emergenza in qualsiasi momento senza preavviso.

4. Backup e disaster recovery

Frequenza dei backup: [es. giornaliera incrementale, settimanale completa]. Periodo di conservazione delle copie: [es. 30 giorni]. RTO (Recovery Time Objective) indicativo: [es. 8 ore]. RPO (Recovery Point Objective) indicativo: [es. 24 ore]. I valori di RTO e RPO sono obiettivi indicativi e non costituiscono obbligazioni di risultato. Il Fornitore si adopera con ragionevole diligenza per il loro raggiungimento. Il Cliente è tenuto a mantenere copie autonome dei propri dati critici ai sensi dell'art. 6.7 del contratto.

5. Requisiti tecnici minimi per il Cliente

Browser supportati: [elenco e versioni minime]. Connettività minima: [es. banda larga  $\geq$  10 Mbps]. Eventuali requisiti hardware/software aggiuntivi: [specificare]. Il Fornitore non garantisce il corretto funzionamento dei Servizi con configurazioni diverse da quelle indicate.

## **ALLEGATO B — CONDIZIONI ECONOMICHE**

Corrispettivo: importo pattuito su contratto a parte

## **ALLEGATO C — INFORMATIVA COMPLETA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 — GDPR)**

SEZIONE 1 — IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

1.1. Il Titolare del trattamento dei dati personali è Bigblue Srl, con sede legale in Via Erizzo 25, 31041 Cornuda (TV), C.F. e P.IVA 04501170262, capitale sociale € 100.000,00 interamente versato, iscritta al Registro delle Imprese di Treviso al numero 04501170262, numero REA TV-355160 (di seguito il "Titolare").

1.2. Recapiti del Titolare: telefono +39 0423 605099; e-mail info@bigblue.it; PEC [inserire indirizzo PEC]; sede operativa [se diversa dalla sede legale, indicare indirizzo completo].

1.3. Il Titolare può essere contattato per ogni questione relativa al trattamento dei dati personali utilizzando i recapiti sopra indicati.

SEZIONE 2 — RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

[Se nominato:] 2.1. Il Titolare ha designato un Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer — DPO) ai sensi dell'art. 37 del GDPR, contattabile al seguente indirizzo e-mail: [inserire e-mail DPO] e al seguente indirizzo postale: [inserire indirizzo], per ogni questione relativa al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti degli interessati.

[Se non nominato:] 2.1. Il Titolare non ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati ai sensi dell'art. 37 del GDPR, non ricorrendo i presupposti di legge. Per ogni questione relativa al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti degli interessati, l'interessato può rivolgersi direttamente al Titolare ai recapiti indicati nella Sezione 1.

SEZIONE 3 — SOGGETTI INTERESSATI

3.1. La presente informativa è rivolta alle seguenti categorie di persone fisiche i cui dati personali sono trattati dal Titolare nell'ambito del rapporto contrattuale disciplinato dal contratto cui il presente Allegato è parte integrante: rappresentanti legali, procuratori, amministratori e soci del Cliente; dipendenti, collaboratori, consulenti e agenti del Cliente coinvolti nella gestione del rapporto contrattuale; referenti tecnici e amministrativi del Cliente designati per l'interazione con il Fornitore; Utenti Autorizzati all'accesso ai Servizi; qualsiasi altra persona fisica i cui dati siano comunicati dal Cliente al Fornitore nell'ambito dell'esecuzione del contratto.

3.2. Il Cliente si impegna a portare la presente informativa a conoscenza di tutti gli interessati di cui al precedente comma 3.1 prima della comunicazione dei relativi dati al Fornitore.

#### SEZIONE 4 — CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI

4.1. Il Titolare tratta le seguenti categorie di dati personali, raccolti direttamente presso l'interessato o comunicati dal Cliente: a) Dati identificativi e anagrafici: nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza o domicilio, numero di documento d'identità, nazionalità. b) Dati di contatto: indirizzo e-mail personale e/o aziendale, numero di telefono fisso e/o mobile, indirizzo PEC, indirizzo postale. c) Dati professionali e di ruolo: denominazione dell'ente o società di appartenenza, qualifica, funzione aziendale, reparto, ruolo nell'ambito del rapporto contrattuale. d) Dati di fatturazione e amministrativi: dati fiscali (partita IVA, codice fiscale), coordinate bancarie (IBAN), dati relativi a pagamenti, fatture, note di credito e documenti contabili. e) Dati di accesso e credenziali: nome utente, password (in forma cifrata), token di autenticazione, dati relativi all'autenticazione a più fattori. f) Dati di navigazione e tecnici: indirizzo IP, tipo e versione del browser, sistema operativo, identificativi del dispositivo, data, ora e durata delle sessioni di accesso ai Servizi, pagine visitate e funzionalità utilizzate all'interno della piattaforma, log delle operazioni effettuate (audit trail), dati di geolocalizzazione derivati dall'indirizzo IP (a livello di area geografica, non di localizzazione puntuale). g) Dati di comunicazione: contenuto di e-mail, messaggi, ticket di assistenza tecnica e ogni altra comunicazione scambiata tra il Cliente (o i suoi referenti) e il Fornitore nell'ambito del rapporto contrattuale. h) Dati forniti spontaneamente: qualsiasi ulteriore dato personale che l'interessato o il Cliente forniscano volontariamente al Titolare nel contesto dell'interazione contrattuale, anche attraverso l'utilizzo dei Servizi.

4.2. Il Titolare non tratta intenzionalmente categorie particolari di dati personali (di cui all'art. 9 GDPR) né dati relativi a condanne penali e reati (di cui all'art. 10 GDPR) nell'ambito del rapporto contrattuale disciplinato dal presente contratto. Qualora tali dati fossero comunicati spontaneamente dall'interessato o dal Cliente, il Titolare li tratterà esclusivamente nella misura strettamente necessaria e in conformità alle disposizioni di legge applicabili.

#### SEZIONE 5 — FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, BASI GIURIDICHE E NATURA DEL CONFERIMENTO

5.1. Finalità A — Esecuzione del contratto e gestione del rapporto precontrattuale e contrattuale. Il Titolare tratta i dati personali per le seguenti finalità connesse all'esecuzione del contratto o all'adozione di misure precontrattuali richieste dall'interessato: gestione delle trattative precontrattuali, predisposizione di preventivi e proposte; conclusione ed esecuzione del contratto di fornitura dei Servizi; creazione, gestione e manutenzione degli account degli Utenti Autorizzati; attivazione, erogazione, aggiornamento e manutenzione dei Servizi; gestione delle richieste di assistenza tecnica (ticket, e-mail, telefono); fatturazione, gestione dei pagamenti, recupero crediti; gestione delle comunicazioni operative e contrattuali tra le Parti. La base giuridica è l'art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR (esecuzione di un contratto o misure precontrattuali). Il conferimento dei dati per questa finalità è necessario: in caso di mancato conferimento, il Titolare non sarà in grado di concludere o eseguire il contratto e di erogare i Servizi.

5.2. Finalità B — Adempimento di obblighi di legge. Il Titolare tratta i dati personali per adempiere a obblighi previsti dalla normativa vigente, tra cui: obblighi fiscali, tributari e contabili (tenuta delle scritture contabili, emissione e conservazione di fatture ai sensi del D.P.R. 633/1972 e del D.P.R. 600/1973); obblighi in materia di antiriciclaggio (D.Lgs. 231/2007) ove applicabili; obblighi di risposta a richieste di pubbliche autorità (Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, Autorità giudiziaria, Garante per la Protezione dei Dati Personali e altre autorità competenti); obblighi in materia di sicurezza e conservazione dei log di accesso ai sensi del Provvedimento del Garante del 27 novembre 2008 (amministratori di sistema) e normativa connessa; ogni altro obbligo di legge, regolamento o provvedimento vincolante di autorità applicabile. La base giuridica è l'art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR (adempimento di un obbligo legale). Il conferimento dei dati per questa finalità è obbligatorio: in caso di mancato conferimento, il Titolare potrebbe trovarsi nell'impossibilità di adempiere ai propri obblighi di legge e, di conseguenza, di concludere o proseguire il rapporto contrattuale.

5.3. Finalità C — Legittimo interesse del Titolare. Il Titolare tratta i dati personali per il perseguimento dei seguenti legittimi interessi, previo bilanciamento con i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato: sicurezza dei sistemi informatici, prevenzione e individuazione di frodi, accessi non autorizzati, intrusioni e attacchi informatici; monitoraggio tecnico delle prestazioni e della disponibilità dei Servizi al fine di garantirne il funzionamento; analisi e risoluzione di problemi tecnici, debug e miglioramento della qualità dei Servizi; accertamento, esercizio o difesa di diritti del Titolare in sede giudiziaria o stragiudiziale; gestione di reclami, controversie e contenziosi; operazioni societarie straordinarie (fusioni, acquisizioni, cessioni d'azienda o di ramo d'azienda); produzione di statistiche aggregate e anonimizzate sull'utilizzo dei Servizi per il miglioramento degli stessi. La base giuridica è l'art. 6, par. 1, lett. f) del GDPR (legittimo interesse del Titolare). Il conferimento è necessario per il perseguimento degli interessi legittimi sopra indicati: in caso di opposizione dell'interessato ai sensi dell'art. 21 GDPR, il Titolare valuterà se sussistano motivi legittimi cogenti che prevalgano sugli interessi, i diritti e le libertà dell'interessato.

5.4. Finalità D — Comunicazioni commerciali e attività di marketing (previo consenso). Solo previo consenso esplicito, libero, specifico e informato dell'interessato, il Titolare potrà trattare i dati personali per le seguenti finalità: invio di newsletter, comunicazioni promozionali e commerciali relative a prodotti e servizi del Titolare, tramite e-mail, posta cartacea, SMS, telefono e/o servizi di messaggistica; invio di comunicazioni promozionali e commerciali relative a prodotti e servizi di soggetti terzi partner del Titolare, tramite i medesimi canali; rilevazione del grado di soddisfazione del Cliente e dei suoi referenti (customer satisfaction survey); inviti a eventi, webinar, presentazioni e fiere organizzate dal Titolare o da terzi. La base giuridica è l'art. 6, par. 1, lett. a) del GDPR (consenso dell'interessato). Il conferimento è facoltativo. Il mancato consenso non pregiudica in alcun modo l'esecuzione del contratto o l'erogazione dei Servizi. L'interessato può revocare il consenso in qualsiasi momento secondo le modalità indicate nella Sezione 10, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca.

#### SEZIONE 6 — MODALITÀ DI TRATTAMENTO

6.1. I dati personali sono trattati con strumenti informatici e telematici e, ove strettamente necessario, con strumenti cartacei, con modalità e procedure idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi.

6.2. Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza; limitazione delle finalità; minimizzazione dei dati; esattezza; limitazione della conservazione; integrità e riservatezza; responsabilizzazione (accountability), come previsti dall'art. 5 del GDPR.

6.3. Il trattamento è effettuato esclusivamente da personale autorizzato dal Titolare, che ha ricevuto istruzioni adeguate e che è vincolato da obblighi di riservatezza.

6.4. Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate ai sensi dell'art. 32 del GDPR per proteggere i dati personali da trattamento illecito, accesso non autorizzato, perdita, distruzione o danneggiamento accidentale. Il dettaglio delle misure adottate è descritto nell'Appendice 2 all'Allegato D (DPA).

#### SEZIONE 7 — COMUNICAZIONE E CATEGORIE DI DESTINATARI

7.1. Nell'ambito delle finalità sopra descritte, i dati personali potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari: a) Personale interno autorizzato: dipendenti e collaboratori del Titolare che necessitano di accedere ai dati per lo svolgimento delle proprie mansioni, debitamente autorizzati e istruiti ai sensi degli artt. 29 e 32, par. 4 del GDPR, con vincolo di riservatezza. b) Fornitori di servizi tecnici e informatici in qualità di Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR: fornitori di servizi di hosting, infrastruttura cloud e data center; fornitori di servizi di posta elettronica e comunicazione; fornitori di strumenti di gestione ticket e assistenza; fornitori di servizi di backup e disaster recovery; fornitori di servizi di sicurezza informatica e monitoraggio. L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento è disponibile su richiesta al Titolare ai recapiti indicati nella Sezione 1. c) Consulenti professionali: avvocati, commercialisti, revisori contabili e altri consulenti professionali del Titolare, nell'ambito delle rispettive attività professionali, vincolati al segreto professionale e/o designati come Responsabili o autorizzati al trattamento. d) Istituti di credito e società di servizi di pagamento: per la gestione dei pagamenti e degli incassi relativi al rapporto contrattuale. e) Autorità pubbliche e organi giudiziari: Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, Autorità giudiziaria, Garante per la Protezione dei Dati Personali e altre autorità o enti pubblici che ne facciano richiesta in forza di legge o provvedimento vincolante. f) Soggetti terzi in caso di operazioni societarie straordinarie: potenziali acquirenti, cessionari o subentranti in caso di fusione, cessione d'azienda o di ramo d'azienda, nel rispetto delle garanzie previste dal GDPR.

7.2. I dati personali non sono soggetti a diffusione, intesa come comunicazione a soggetti indeterminati.

7.3. Il Titolare non vende, cede, noleggia o comunica a terzi i dati personali per finalità proprie di tali terzi, salvo quanto previsto per la finalità D al precedente punto 5.4 e previo consenso dell'interessato.

#### SEZIONE 8 — TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI

8.1. I dati personali sono conservati e trattati su server situati nel territorio di [Italia / Unione Europea / Spazio Economico Europeo], come specificato nell'art. 2.5 dell'Allegato D (DPA).

8.2. Il Titolare non trasferisce dati personali verso paesi al di fuori dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo.

8.3. Qualora in futuro fosse necessario un trasferimento verso un paese terzo, il Titolare garantisce che il trasferimento avverrà esclusivamente: verso paesi che beneficiano di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea ai sensi dell'art. 45 del GDPR; ovvero in presenza di garanzie adeguate ai sensi dell'art. 46 del GDPR, ivi incluse clausole contrattuali tipo approvate dalla Commissione Europea, norme vincolanti d'impresa o certificazioni; ovvero in presenza di una delle deroghe di cui all'art. 49 del GDPR. L'interessato sarà informato del trasferimento e delle garanzie adottate.

#### SEZIONE 9 — PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

9.1. I dati personali sono conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, nel rispetto del principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, par. 1, lett. e) del GDPR, e secondo i seguenti criteri: a) Finalità A (esecuzione del contratto): i dati sono conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e per un periodo di [10] anni dalla cessazione del rapporto, in ragione degli ordinari termini di prescrizione civile (art. 2946 c.c.) e degli obblighi di conservazione delle scritture contabili. b) Finalità B (obblighi di legge): i dati sono conservati per il periodo previsto dalle specifiche disposizioni normative applicabili: documentazione fiscale e contabile — 10 anni dalla data dell'ultima registrazione (art. 2220 c.c.; D.P.R. 633/1972; D.P.R. 600/1973); documentazione antiriciclaggio — 10 anni dalla cessazione del rapporto (D.Lgs. 231/2007); log degli accessi degli amministratori di sistema — almeno 6 mesi (Provvedimento Garante 27 novembre 2008); altri obblighi — per il periodo specificamente previsto dalla norma applicabile. c) Finalità C (legittimo interesse): i dati di log tecnici e di sicurezza sono conservati per un periodo di [12] mesi dalla raccolta, salvo necessità di conservazione più lunga per accertamento, esercizio o difesa di diritti in sede giudiziaria (in tal caso, fino alla definizione della controversia e allo spirare dei termini di impugnazione). I dati trattati per finalità di miglioramento dei servizi sono anonimizzati entro [24] mesi dalla raccolta. d) Finalità D (marketing su base consensuale): i dati sono conservati fino alla revoca del consenso da parte dell'interessato e comunque per un periodo massimo di [24] mesi dall'ultima interazione significativa (ultimo accesso, ultima apertura di comunicazione, ultima risposta) con l'interessato. In caso di revoca, i dati sono cancellati o anonimizzati entro [30] giorni dalla richiesta, fatte salve le esigenze di conservazione per le altre finalità.

9.2. Alla scadenza dei periodi di conservazione sopra indicati, i dati personali sono cancellati in modo sicuro e definitivo o anonimizzati in modo irreversibile, salvo che la conservazione sia necessaria per l'adempimento di un obbligo di legge o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

#### SEZIONE 10 — DIRITTI DELL'INTERESSATO

10.1. L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i seguenti diritti previsti dal GDPR: a) Diritto di accesso (art. 15 GDPR): ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in caso affermativo, ottenerne copia e ricevere le informazioni previste dalla norma. b) Diritto di rettifica (art. 16 GDPR): ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati incompleti. c) Diritto alla cancellazione — diritto all'oblio (art. 17 GDPR): ottenere la cancellazione dei dati personali nei casi previsti dalla norma, salvo che il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale, per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria o per altri motivi previsti dal GDPR. d) Diritto di limitazione del trattamento (art. 18 GDPR): ottenere la limitazione del trattamento nei casi previsti dalla norma. e) Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR): ricevere i dati personali forniti al Titolare in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e trasmetterli a un altro titolare, nei casi previsti dalla norma. f) Diritto di opposizione (art. 21 GDPR): opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento basato sul legittimo interesse (finalità C). In caso di opposizione, il Titolare si astiene dal trattare ulteriormente i dati, salvo che dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato,

ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. L'interessato può opporsi in qualsiasi momento al trattamento per finalità di marketing diretto (finalità D), senza necessità di motivazione, con effetto immediato. g) Diritto di revoca del consenso (art. 7, par. 3 GDPR): revocare in qualsiasi momento il consenso prestato per la finalità D, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prima della revoca. h) Diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato (art. 22 GDPR): non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici o incida in modo analogo significativamente sulla propria persona. Il Titolare non effettua processi decisionali automatizzati ai sensi dell'art. 22 GDPR nell'ambito del rapporto contrattuale disciplinato dal presente contratto.

10.2. Per esercitare i diritti sopra indicati, l'interessato può inviare una richiesta scritta al Titolare utilizzando i seguenti recapiti: e-mail a [info@bigblue.it](mailto:info@bigblue.it) (oppure all'indirizzo dedicato [inserire eventuale e-mail privacy]); posta raccomandata A/R a Bigblue Srl, Via Erizzo 25, 31041 Cornuda (TV); PEC a [inserire indirizzo PEC].

10.3. La richiesta deve contenere gli elementi necessari all'identificazione dell'interessato. Il Titolare potrà richiedere informazioni supplementari necessarie a confermare l'identità dell'interessato ai sensi dell'art. 12, par. 6 del GDPR.

10.4. Il Titolare dà riscontro all'interessato senza ingiustificato ritardo e comunque entro un mese dalla ricezione della richiesta. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste, informandone l'interessato entro un mese dalla ricezione della richiesta.

10.5. L'esercizio dei diritti è gratuito, salvo le ipotesi previste dall'art. 12, par. 5 del GDPR (richieste manifestamente infondate o eccessive).

#### SEZIONE 11 — DIRITTO DI RECLAMO

11.1. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali che lo riguardano violi il GDPR ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in Piazza Venezia 11, 00187 Roma (RM), sito web [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it), e-mail [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it), PEC [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it), centralino +39 06 696771.

#### SEZIONE 12 — PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO E PROFILAZIONE

12.1. Il Titolare non effettua, nell'ambito del rapporto contrattuale disciplinato dal presente contratto, processi decisionali automatizzati ai sensi dell'art. 22 del GDPR, ivi inclusa la profilazione, che producano effetti giuridici che riguardano l'interessato o che incidano in modo analogo significativamente sulla sua persona.

12.2. Qualora in futuro il Titolare intendesse avvalersi di processi decisionali automatizzati, ne informerà preventivamente l'interessato, indicando la logica utilizzata, l'importanza e le conseguenze previste, e garantirà il diritto dell'interessato di ottenere l'intervento umano, di esprimere la propria opinione e di contestare la decisione.

#### SEZIONE 13 — COOKIE E TECNOLOGIE DI TRACCIAMENTO

13.1. L'eventuale utilizzo di cookie e tecnologie di tracciamento nell'ambito dei Servizi è disciplinato dalla Cookie Policy del Titolare, resa disponibile all'interno della piattaforma al momento del primo accesso. L'informativa cookies contiene il dettaglio delle tipologie di cookie utilizzati, le finalità, le basi giuridiche, la durata e le modalità di gestione delle preferenze da parte dell'utente.

#### SEZIONE 14 — AGGIORNAMENTI DELL'INFORMATIVA

14.1. Il Titolare si riserva il diritto di aggiornare o modificare la presente informativa in qualsiasi momento, in ragione di mutamenti normativi, organizzativi o tecnologici. Eventuali modifiche sostanziali saranno comunicate all'interessato tramite comunicazione e-mail o mediante apposito avviso all'interno della piattaforma.

14.2. L'informativa nella versione aggiornata si intende efficace dalla data di comunicazione o pubblicazione. L'interessato è invitato a prenderne periodicamente visione.

14.3. Versione della presente informativa: [1.0]. Data ultimo aggiornamento: [inserire data].

#### SEZIONE 15 — CONSENSI FACOLTATIVI

Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e successive modifiche), ricevuta e letta integralmente l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui alle Sezioni 1-14 del presente Allegato C:

Consenso per marketing del Titolare (art. 6, par. 1, lett. a) del GDPR — Finalità D, punto 5.4, prima parte):

? AUTORIZZO ? NON AUTORIZZO

il Titolare ad inviarmi via e-mail e/o posta e/o SMS e/o contatti telefonici e/o messaggistica, newsletter, comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario su prodotti o servizi offerti dal Titolare, nonché a effettuare rilevazioni del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi.

Consenso per marketing per conto di soggetti terzi (art. 6, par. 1, lett. a) del GDPR — Finalità D, punto 5.4, seconda parte):

? AUTORIZZO ? NON AUTORIZZO

il Titolare ad inviarmi via e-mail e/o posta e/o SMS e/o contatti telefonici e/o messaggistica, newsletter, comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario su prodotti o servizi offerti da soggetti terzi partner del Titolare, nonché a effettuare rilevazioni del grado di soddisfazione.

Il consenso è facoltativo e può essere revocato in qualsiasi momento senza pregiudizio per la liceità del trattamento anteriore alla revoca, scrivendo al Titolare ai recapiti indicati nella Sezione 1 o nella Sezione 10.2. Il mancato consenso non pregiudica in alcun modo l'esecuzione del contratto o l'erogazione dei Servizi.

#### **ALLEGATO D — ACCORDO SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (DPA) (ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 — GDPR)**

PREMESSO CHE a) Le Parti hanno stipulato un contratto per la fornitura di servizi software in modalità SaaS (il "Contratto Principale"); b) Nell'ambito dell'esecuzione del Contratto Principale, il Responsabile tratta dati personali per conto del Titolare; c) Le Parti intendono disciplinare il trattamento in conformità all'art. 28 del GDPR;

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

## ART. 1 — OGGETTO E DURATA

1.1. Il presente DPA disciplina gli obblighi del Responsabile (Bigblue Srl) in relazione al trattamento dei dati personali effettuato per conto del Titolare (il Cliente) nell'ambito del Contratto Principale.

1.2. Il DPA ha la medesima durata del Contratto Principale e resta in vigore fino alla completa cessazione del trattamento, inclusa la cancellazione di tutte le copie.

## ART. 2 — DETTAGLI DEL TRATTAMENTO

2.1. Natura e finalità: il trattamento è effettuato per consentire l'erogazione dei Servizi previsti dal Contratto Principale (hosting, conservazione, gestione, visualizzazione, elaborazione e backup dei dati).

2.2. Tipologie di dati personali: [personalizzare — ad esempio: dati identificativi e di contatto, dati fiscali e di fatturazione, dati di navigazione e utilizzo della piattaforma, dati relativi a transazioni commerciali, e ogni altro dato personale caricato dal Titolare tramite i Servizi].

2.3. Categorie di interessati: [personalizzare — ad esempio: dipendenti e collaboratori del Titolare, clienti del Titolare, fornitori del Titolare, utenti della piattaforma, e ogni altro soggetto i cui dati siano trattati tramite i Servizi].

2.4. Durata del trattamento: pari a quella del Contratto Principale, salvo gli obblighi di conservazione successivi alla cessazione.

2.5. Localizzazione dei dati. I dati personali sono conservati e trattati esclusivamente su server situati nel territorio di [Italia / Unione Europea / Spazio Economico Europeo], presso i seguenti data center: Data center primario: [nome provider/struttura], ubicato in [città, paese]; Data center secondario/disaster recovery: [nome provider/struttura], ubicato in [città, paese]. Il Responsabile non trasferisce né conserva, neppure temporaneamente, i dati al di fuori di [Italia / UE / SEE] senza previa autorizzazione scritta del Titolare e senza aver posto in essere le garanzie del Capo V del GDPR. Qualsiasi modifica alla localizzazione è comunicata al Titolare con preavviso di almeno [30] giorni. Il Titolare può opporsi entro [15] giorni; in caso di opposizione non risolta, il Titolare può recedere dal Contratto Principale con preavviso di [30] giorni.

## ART. 3 — OBBLIGHI DEL RESPONSABILE

Il Responsabile si impegna a:

3.1. Trattare i dati esclusivamente sulla base di istruzioni documentate del Titolare, anche per i trasferimenti verso paesi terzi, salvo obbligo di legge UE o nazionale. In tal caso, il Responsabile informa preventivamente il Titolare, salvo divieto per motivi di interesse pubblico.

3.2. Garantire che le persone autorizzate al trattamento si siano impegnate alla riservatezza o vi siano soggette per obbligo legale.

3.3. Adottare misure tecniche e organizzative ragionevolmente adeguate ex art. 32 GDPR, tenendo conto dello stato dell'arte, dei costi, della natura e finalità del trattamento e del rischio per i diritti degli interessati. Il dettaglio delle misure è riportato nell'Appendice 2 al presente DPA. Il Responsabile non garantisce la sicurezza assoluta dei dati personali trattati e non è responsabile per violazioni che superino le misure ragionevolmente adottabili secondo lo stato dell'arte e le risorse del Responsabile.

3.4. Assistere il Titolare, nei limiti del ragionevole e a fronte del rimborso dei costi sostenuti, nel dar seguito alle richieste di esercizio dei diritti degli interessati (Capo III GDPR), con misure tecniche e organizzative adeguate.

3.5. Assistere il Titolare, nei limiti del ragionevole e a fronte del rimborso dei costi sostenuti, nel rispetto degli obblighi ex artt. 32-36 GDPR, in particolare nella valutazione d'impatto (DPIA) e nell'eventuale consultazione preventiva dell'Autorità di controllo.

3.6. Al termine della prestazione, su scelta del Titolare comunicata per iscritto entro il termine di cui all'art. 11.1 del Contratto Principale, cancellare o restituire tutti i dati personali. In assenza di indicazioni entro tale termine, il Responsabile procederà alla cancellazione.

3.7. Mettere a disposizione del Titolare le informazioni ragionevolmente necessarie a dimostrare il rispetto dell'art. 28 GDPR; consentire e contribuire ad audit e ispezioni secondo le modalità dell'art. 7 del presente DPA.

3.8. Informare il Titolare qualora ritenga che un'istruzione ricevuta violi il GDPR o altre disposizioni UE o nazionali in materia di protezione dei dati.

## ART. 4 — DIVIETO DI SUB-RESPONSABILI

4.1. Il Responsabile non ricorre a sub-responsabili del trattamento. Tutti i trattamenti di dati personali previsti dal presente DPA sono eseguiti direttamente dal Responsabile con proprio personale e proprie infrastrutture.

4.2. Qualora il Responsabile ritenga necessario avvalersi di sub-responsabili, dovrà ottenere la previa autorizzazione scritta specifica del Titolare. In assenza di autorizzazione, il ricorso a sub-responsabili è vietato.

## ART. 5 — TRASFERIMENTI INTERNAZIONALI

5.1. Il Responsabile non trasferisce dati verso paesi al di fuori dell'UE/SEE senza previa autorizzazione scritta del Titolare e garanzie adeguate ex Capo V del GDPR.

5.2. Qualora un trasferimento sia necessario, il Responsabile informa preventivamente il Titolare e le Parti adottano le garanzie previste dal GDPR, previa valutazione dell'adeguatezza della protezione offerta dal paese terzo.

## ART. 6 — VIOLAZIONE DEI DATI PERSONALI (DATA BREACH)

6.1. Il Responsabile, venuto a conoscenza di una violazione dei dati personali ex art. 4, par. 12 GDPR, ne dà comunicazione al Titolare senza ingiustificato ritardo e comunque entro [48] ore.

6.2. La notifica contiene, ove disponibili: natura della violazione; categorie e numero approssimativo di interessati e registrazioni coinvolti; dati di contatto del referente del Responsabile; descrizione delle probabili conseguenze; misure adottate o proposte per rimediare e mitigare gli effetti.

6.3. Il Responsabile collabora con il Titolare per contenere e rimediare alla violazione e lo assiste negli obblighi di notifica e comunicazione (artt. 33-34 GDPR).

6.4. Il Responsabile documenta tutte le violazioni e mette la documentazione a disposizione del Titolare.

6.5. Il Responsabile non è responsabile per violazioni di dati personali derivanti da: inadeguatezza delle misure di sicurezza adottate dal Titolare; condotte colpose o dolose del Titolare, dei suoi dipendenti o collaboratori; attacchi informatici che superino le misure di sicurezza ragionevolmente adottate dal Responsabile.

## ART. 7 — AUDIT E VERIFICHE

7.1. Il Responsabile mette a disposizione del Titolare le informazioni ragionevolmente necessarie a dimostrare il rispetto del presente DPA e dell'art. 28 GDPR.

7.2. Il Titolare, o un revisore terzo da esso incaricato e previamente accettato dal Responsabile (accettazione non irragionevolmente negata), può effettuare audit con preavviso scritto di almeno [30] giorni, durante il normale orario lavorativo, per un massimo di [1] audit per anno solare, senza interferire irragionevolmente con le attività del Responsabile.

7.3. I costi dell'audit sono a carico del Titolare, incluso il caso in cui l'audit evidenzi non conformità.

7.4. Il Responsabile può, in alternativa, mettere a disposizione audit o certificazioni di terze parti indipendenti (ISO 27001, SOC 2 o equivalenti) che coprano l'ambito del presente DPA, soddisfacendo così gli obblighi di cui al presente articolo.

## ART. 8 — RESPONSABILITÀ

8.1. La responsabilità del Responsabile ai sensi del presente DPA è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 9 del Contratto Principale, nella misura consentita dal GDPR.

8.2. Il Titolare manleva e tiene indenne il Responsabile da ogni pretesa, danno, costo o sanzione derivante da istruzioni illegittime del Titolare, dall'illiceità dei dati conferiti o dalla violazione degli obblighi del Titolare ai sensi del GDPR.

## ART. 9 — DISPOSIZIONI FINALI

9.1. In caso di conflitto tra il presente DPA e il Contratto Principale, prevale il presente DPA per le materie relative alla protezione dei dati personali.

9.2. Il presente DPA è regolato dalla legge italiana. Si applica la clausola di foro competente di cui all'art. 15.2 del Contratto Principale.

9.3. Modifiche al presente DPA devono essere concordate per iscritto da entrambe le Parti.

## APPENDICE 2 AL DPA — MISURE TECNICHE E ORGANIZZATIVE

Sicurezza fisica: misure di sicurezza dei locali/server (controllo accessi, sorveglianza, sistemi anti-incendio) e/o certificazioni del data center. Controllo degli accessi logici: gestione credenziali, autenticazione a più fattori, privilegio minimo, revisione periodica dei diritti. Cifratura: dati in transito (TLS 1.2+), dati a riposo (AES-256 o equivalente), gestione chiavi. Backup e disaster recovery: frequenza backup, conservazione copie, RTO, RPO indicativi, test periodici di ripristino (in coerenza con i parametri indicativi dell'Allegato A). Monitoraggio e logging: monitoraggio disponibilità/prestazioni, registrazione accessi e operazioni, conservazione e revisione log. Gestione delle vulnerabilità: vulnerability assessment, policy di patching, gestione incidenti. Sicurezza della rete: firewall, IDS/IPS, segmentazione, protezione DDoS. Formazione del personale: programmi di formazione e sensibilizzazione su sicurezza e protezione dati per il personale autorizzato. Continuità operativa: piani di continuità, ridondanza infrastruttura ragionevole, test periodici. Le misure sopra elencate sono adeguate allo stato dell'arte e alle risorse del Responsabile e potranno essere aggiornate nel tempo. Il Responsabile si riserva di modificare le misure tecniche e organizzative, purché il livello complessivo di sicurezza non sia significativamente ridotto.